



SECRETARÍA  
ACÁDEMICA



**DIRECCIÓN**  
DE EDUCACIÓN A DISTANCIA  
E INNOVACIÓN EDUCATIVA

# Guía de USO

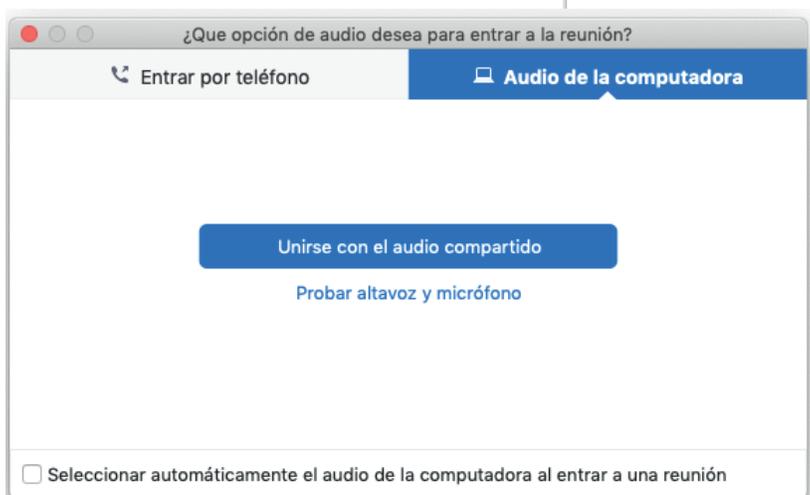
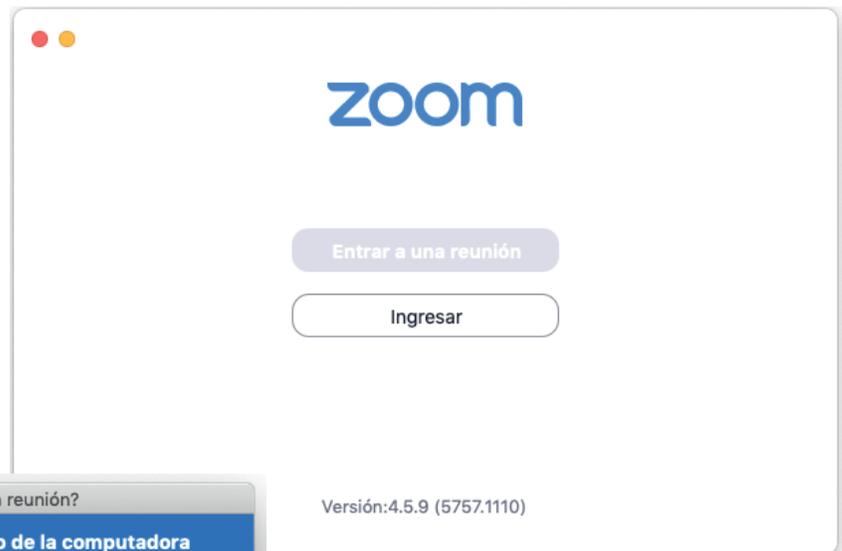
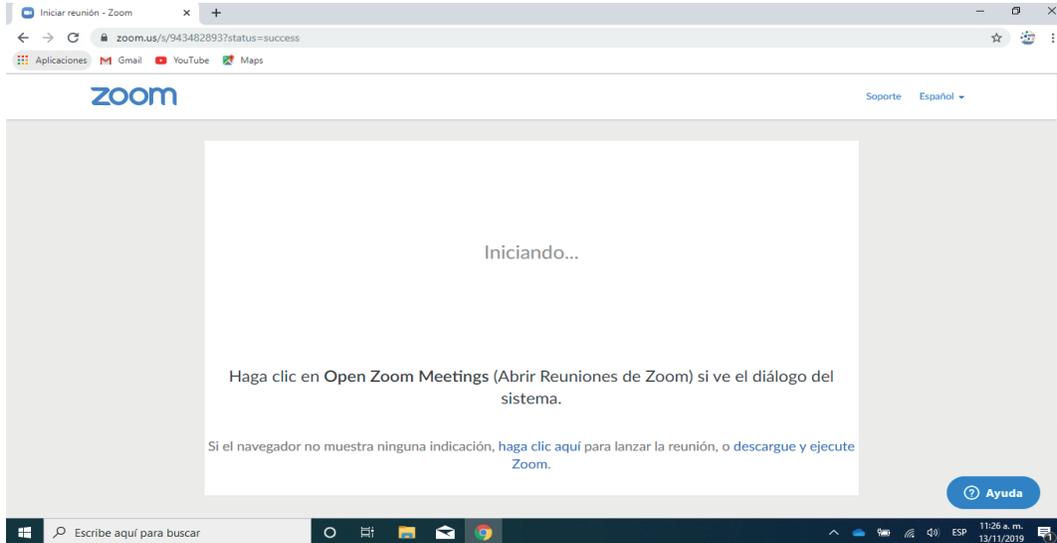


Video  
Conferencia



# Comenzando tu reunión

Al ingresar a la sala de videoconferencia podrás acceder por medio del ID de reunión y la Contraseña, o bien, por medio de la cuenta, la cual puede acceder con SSO, Google o con Facebook





Hablando: Adriana Vega

**Tema de la reunión:** Mi reunión  
**Hospedador:** Adriana Vega  
**Contraseña:** 478668  
**URL de la Reunión:** <https://us04web.zoom.us/j/943482893?pwd=SURhdGRzRm...>  
[Copiar dirección de la página web](#)  
**ID de el participante:** 23



Entrar al audio  
 Audio de la computadora conectado



Compartir pantalla



Invitar a otros

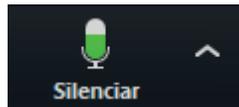
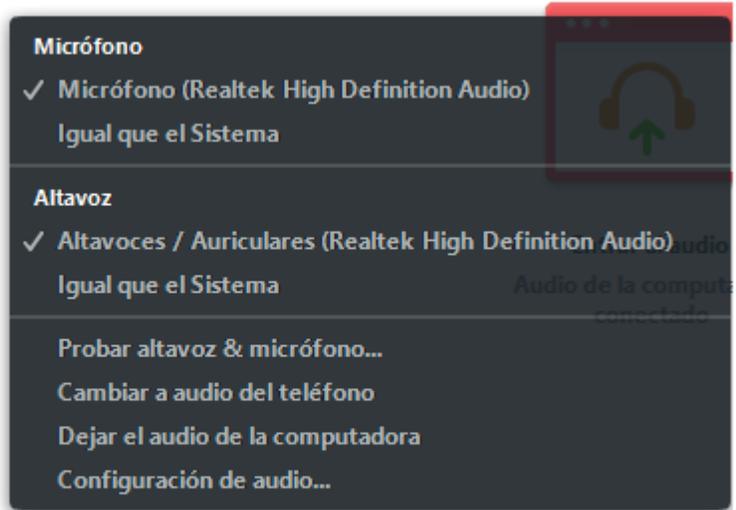


1	Silenciar / Activar micrófono	Le permite silenciar su micrófono para que los participantes no puedan escucharlo, y luego activarlo para que puedan escucharlo cuando esté listo para que lo escuchen.
2	Configuraciones de micrófono / altavoz	Al hacer clic en la flecha hacia arriba, puede acceder a la configuración del micrófono y del altavoz, así como a la configuración de audio, que es donde puede realizar una prueba de audio
3	Detener / Iniciar video	Le permite iniciar y detener su alimentación de video.
4	Opciones de video	Al hacer clic en la flecha hacia arriba, puede acceder a las opciones de video, lo que le permite cambiar las entradas de video, ajustar la configuración de video o agregar un fondo virtual.
5	Invitación	Le permite invitar participantes a su reunión.
6	Administrar participantes	Abre el panel de administración de participantes, donde puede administrar la configuración de los participantes, como activar / desactivar micrófonos, iniciar / detener cámaras, compartir pantalla de bloqueo, bloquear la reunión, etc.
7	Compartir pantalla	Le permite compartir su pantalla con sus participantes.
8	Configuración para compartir pantalla	Le permite establecer cuántas personas pueden compartir a la vez y si los participantes pueden compartir sus pantallas o no.
9	Chat	Le permite iniciar un chat privado o grupal.
10	Grabar	Le permite comenzar a grabar el video y el audio de su reunión.
11	Finalizar reunión	Le permite finalizar o abandonar la reunión.



## Micrófono

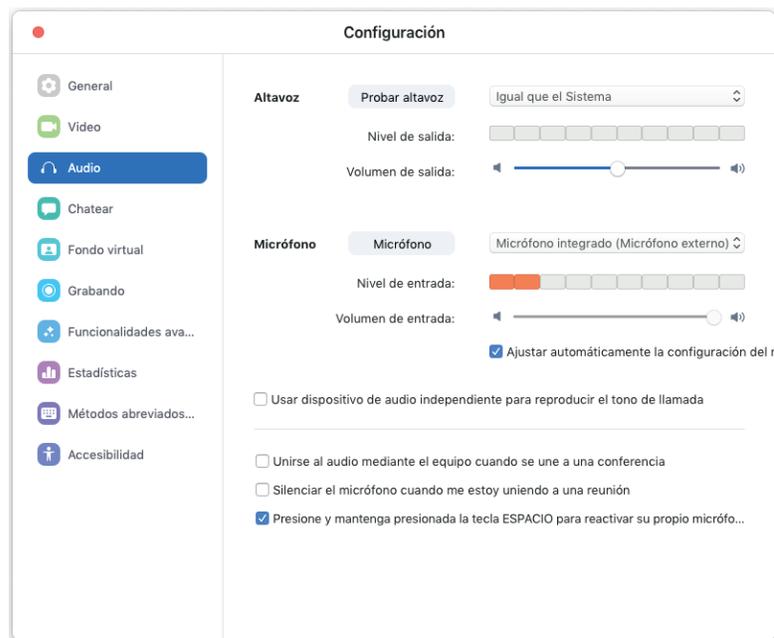
Permite a los participantes manipular acciones relacionadas con el micrófono y el altavoz. .  
Tiene una serie de opciones de funcionamiento y configuración del nivel y volumen de salida, según las necesidades.  
También permite realizar pruebas del altavoz y micrófono



\_\_\_\_\_ Cuando el micrófono está en uso, se vuelven diámicos los niveles de audio

\_\_\_\_\_ Cuando el micrófono está en uso, y se desea silenciar la voz del participante, se da clic sobre el icono del micrófono

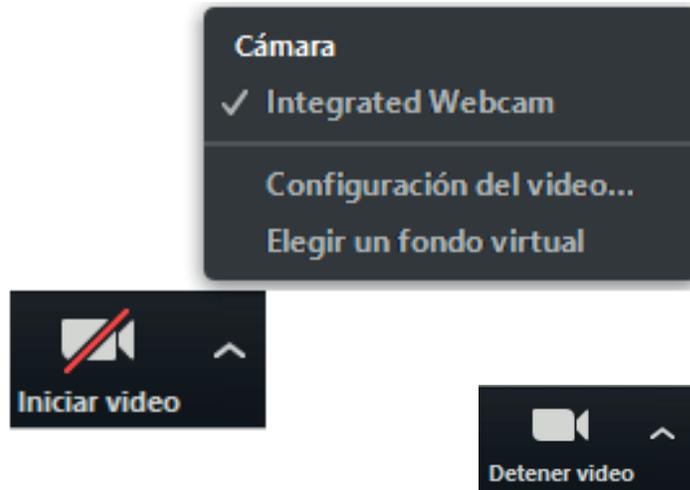
Se pueden realizar pruebas de los niveles de audio





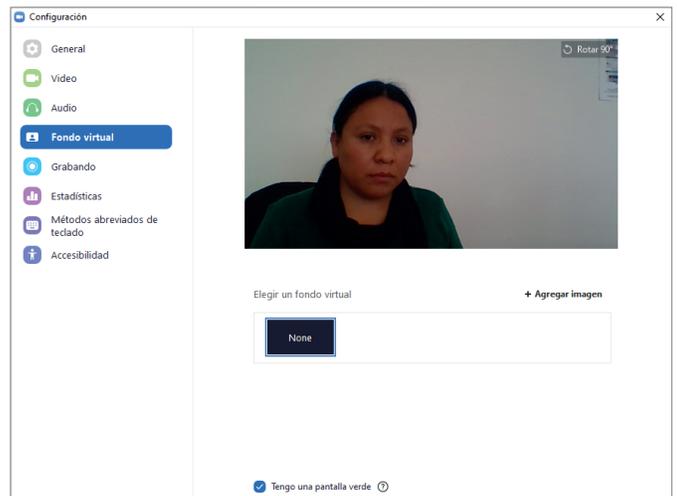
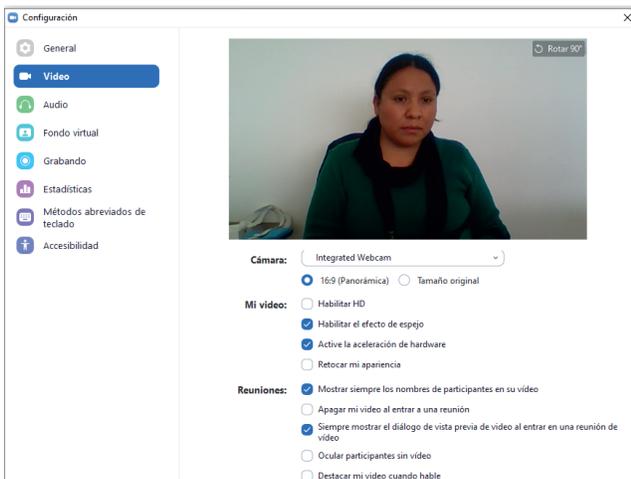
## Video

Permite a los participantes iniciar y detener la alimentación de su cámara



Permite realizar la configuración de video en cuanto a:  
el tamaño de la cámara,  
las acciones de mostrar el video y  
las especificaciones de presentación en Zoom

Si se cuenta con pantalla verde se puede realizar la selección de un fondo virtual. Es importante mencionar que si se realiza el incrustado del fondo virtual sin tener pantalla verde, la silueta de la persona se puede distorsionar.





## Invitar

Permite compartir una invitación a un contacto o por medio de gmz

Puede realizarse una invitación para participar en ZOOM por medio de los contactos de la cuenta asociada con la aplicación, o bien, enviar a un e-mail

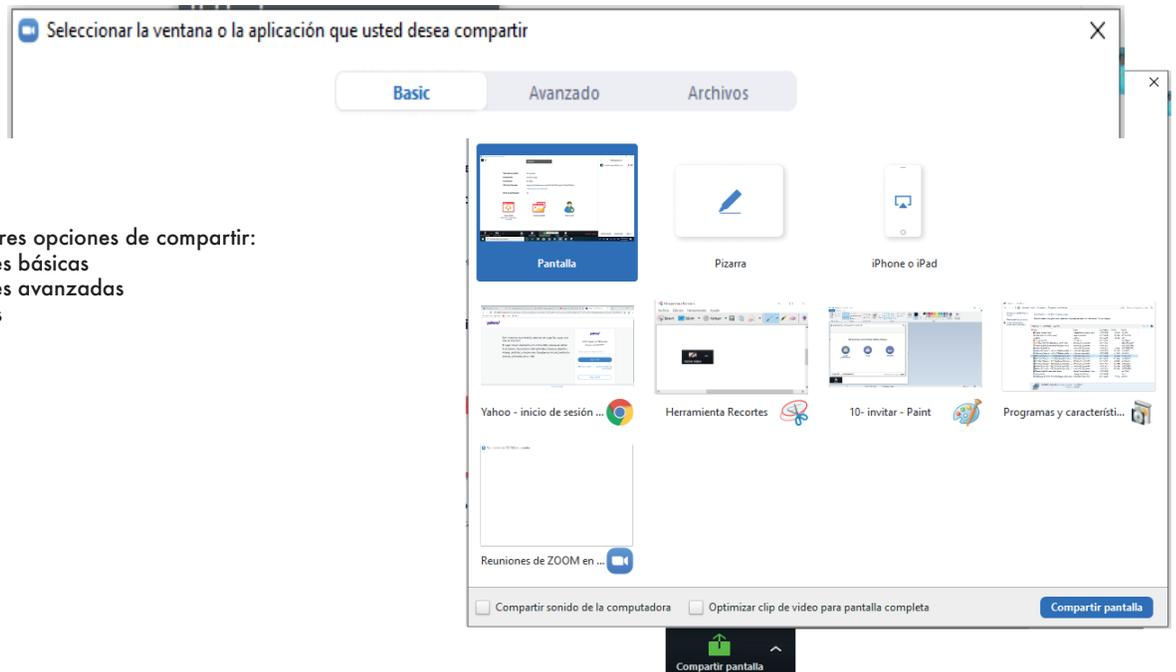




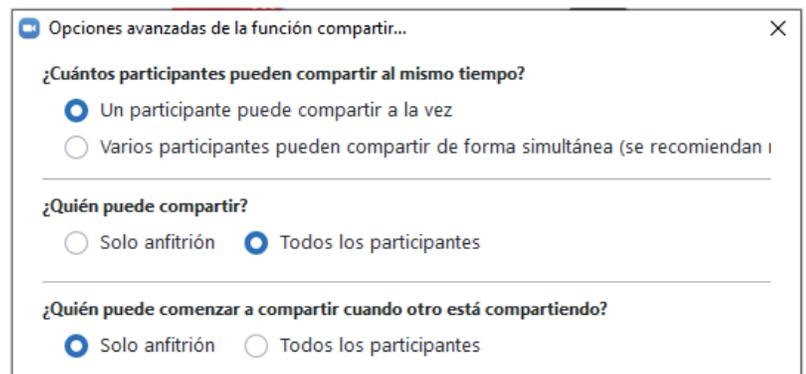
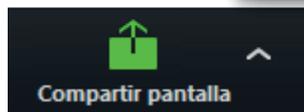
# Compartir

Permite compartir las pantallas de los participantes

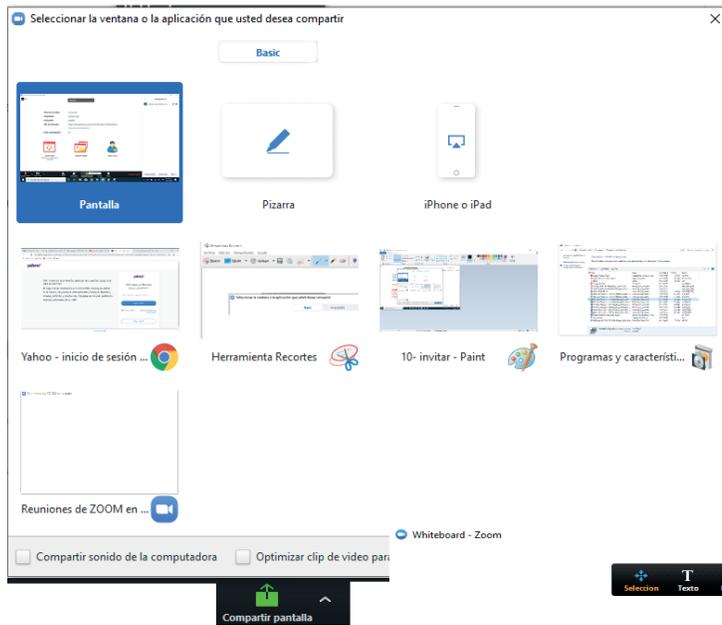
existen tres opciones de compartir:  
Opciones básicas  
Opciones avanzadas  
Archivos



- ✓ Un participante puede compartir a la vez
- Varios participantes pueden compartir de forma simultánea
- Opciones avanzadas de la función compartir...



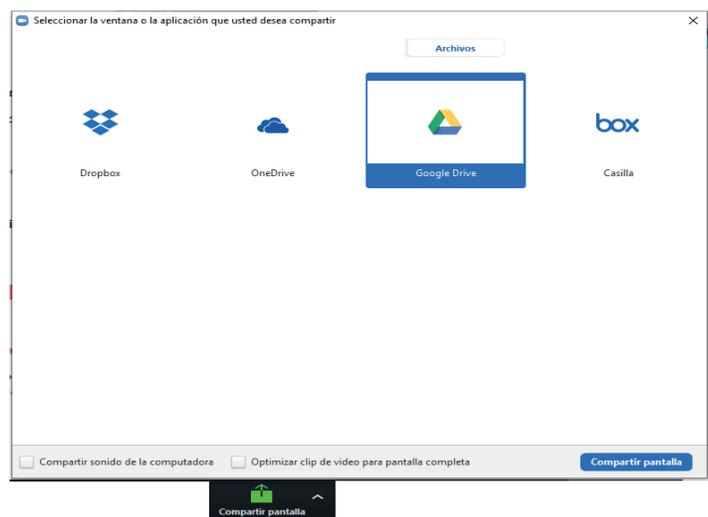
## Opciones básicas



✓ Dirección de Educación a Distancia e Innovación Educativa

< 2 >

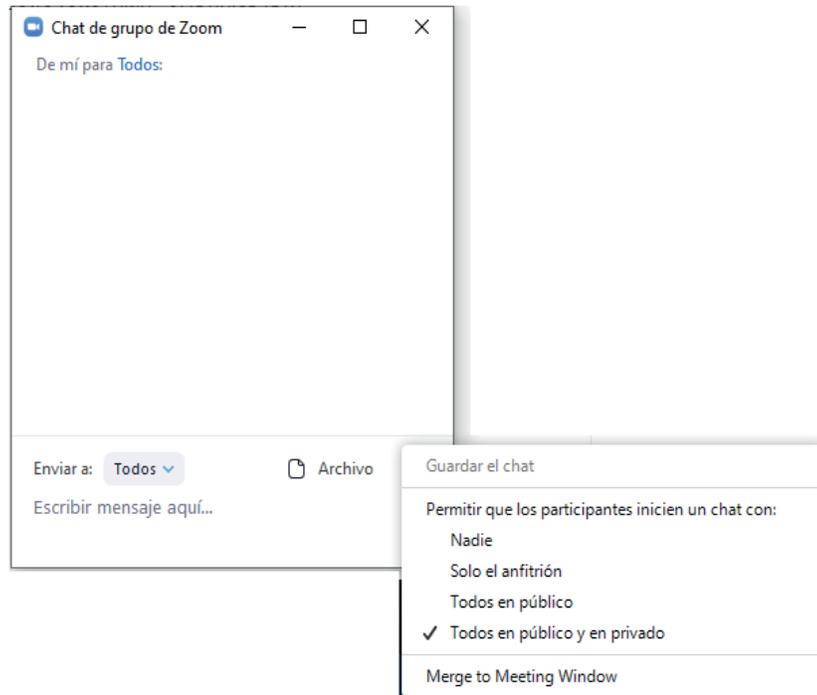
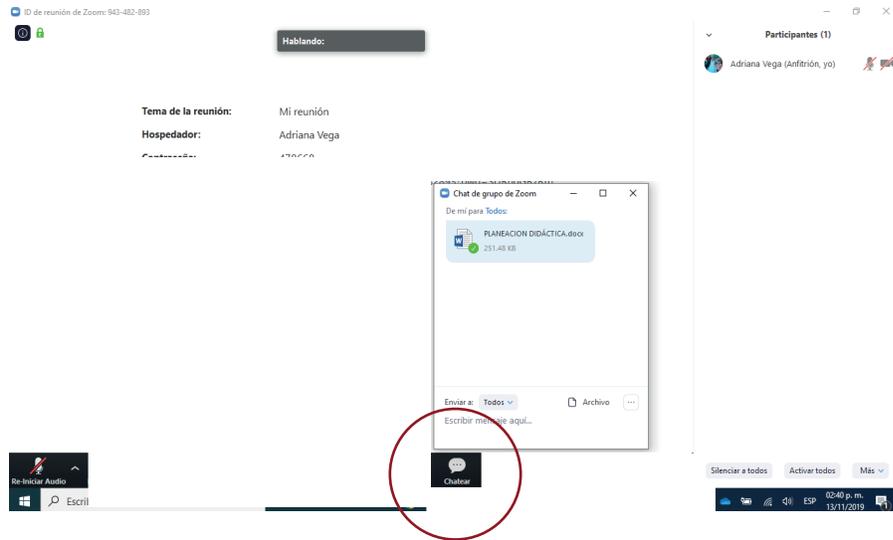
## Compartir Archivo





# Chat

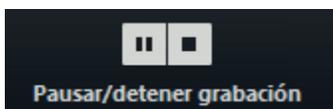
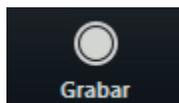
Permite establecer comunicación escrita con los participantes





## Grabar

Le permite al usuario comenzar a grabar el video y el audio de su reunión.



## Finalizar

Mediante esta opción se da por finalizada la reunión de videoconferencia

